



STAZIONE SPERIMENTALE PER L'INDUSTRIA DELLE CONSERVE ALIMENTARI

Sede di Parma: Viale F. Tanara, 31/A • 43121 Parma • Tel. 0521.7951 • Fax 0521.795218 • e-mail: info@ssica.it
Sezione di Anghi: Via Nazionale, 121/123 • 04012 Anghi (SA) • Tel. 061.5133711 • Fax 061.5133721 • e-mail: info@ssica.it
www.ssica.it • REA 217562 • Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00166540314

Spett.le
BT Enia Telecomunicazioni SpA
Via Traversetolo, 36a
43100 Parma

btenia@pec.btenia.it
zucchelli@sipcomsrl.it

Parma, 31 gennaio 2017
Prot. N. 240 P/ps


Oggetto: Rinnovo servizio telefonico e collegamento dati anno 2017/2018

Con riferimento all'oggetto, siamo lieti di accettare la proposta in oggetto, con validità 24 mesi a partire da gennaio 2017, che prevede i seguenti canoni mensili:

- | | |
|---|-------------------|
| • Servizio dati non standard | euro 170,00/mese |
| • Servizio fonia non standard (primario isdn) | euro 140,00/mese |
| • Albanet Business 10 M | euro 350,00/mese |
| • Manutenzione Flat PABX | euro 50,00/mese |
| • Manutenzione Flat PABX | euro 85,00/mese |
| • AlbaIP VPN (2 sedi 4M) | euro 500,00/mese |
| • V.I.P. ISDN BRI sede Anghi | euro 200,00/mese |
| • Traffico Flat mensile | euro 240,00/mese. |

Distinti saluti.

Il Presidente
(Dott. Andrea Zanlari)



All. n. 2 pag.



STAZIONE SPERIMENTALE PER L'INDUSTRIA DELLE CONSERVE ALIMENTARI

Sede di Parma: Viale F. Tanara, 31/A • 43121 Parma • Tel. 0521.7951 • Fax 0521.795218 • e-mail: info@ssica.it
Sezione di Anghi: Via Nazionale, 121/123 • 84012 Anghi (SA) • Tel. 081.5133711 • Fax 081.5133721 • e-mail: info@ssica.it
www.ssica.it • REA 217562 • Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00166540344

Spett. le
Blu Service srl
Via Medici, 8
20123 Milano

C.a. Dott.ssa Guerzoni (sede RE)
roberta.guerzoni@blublublu.it

Parma, 22 marzo 2017
Prot. N. 735 P/ps

Oggetto: Servizio acqua formula standard-Rinnovo condizioni Rif. Documento n. 10/107245

Con la presente, questa Amministrazione Vi comunica di aver accettato l'offerta di cui all'oggetto e allegata alla presente.
Distinti saluti.

Il Presidente
(Dott. Andrea Zallari)

All. N. 1 Documento n. 10/107245
N. 1 Oda n. 242



FATTURAZIONE

STAZIONE SPERIMENTALE INDUSTRIA
CONSERVE ALIMENTARI - PARMA

10 /107245

SSICA

VIALE TANARA ,31A
43121 PARMA
P.IVA 00166540344* 22 MAR 2017 *
PROTOCOLLO N° *736*REFERENTE PAOLA SIGNORINO
TELEFONO 0521795225
EMAIL paola.signorino@ssica.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Modalità: BONIFICO 60

IBAN:

DESTINAZIONE 1

SSICA

VIALE TANARA ,31A
43121 PARMA
ORARIO 09:00-13:00/14:00-18:00REFERENTE Pier Paolo Monferdini
TELEFONO 0521795258
EMAIL paolo.monferdini@ssica.it

PRODOTTI Formula commerciale: STANDARD

DESCRIZIONE	POSIZIONE	PREZZO	IVA	SERVIZIO
Erogatore EMAX F/A Bianco	1	5,00 €/mese	22	12 mesi
Erogatore EMAX F/A Bianco	2	5,00 €/mese	22	12 mesi
Erogatore EMAX F/A Bianco	3	5,00 €/mese	22	12 mesi
Erogatore EMAX F/A Bianco	4	5,00 €/mese	22	12 mesi
Erogatore EMAX F/A Bianco	5	5,00 €/mese	22	12 mesi
Erogatore EMAX F/A Bianco	6	5,00 €/mese	22	12 mesi
Erogatore EMAX F/A Bianco	7	5,00 €/mese	22	12 mesi
Erogatore EMAX F/A Bianco	8	5,00 €/mese	22	12 mesi
Erogatore EMAX F/A Bianco	9	5,00 €/mese	22	12 mesi
Erogatore EMAX F/A Bianco	10	5,00 €/mese	22	12 mesi

CONDIZIONI

PROPRIETÀ: Erogatori ed accessori sono concessi in comodato d'uso e restano di proprietà di Blu. Il Cliente si impegna a custodirli con la massima cura, liberi da sequestri, pignoramenti e qualsiasi atto pregiudizievole e a non cederli a terzi per alcun titolo. Alla cessazione, dovranno essere restituiti in buono stato; in caso contrario sarà dovuto un indennizzo ai valori correnti di mercato.

SERVIZIO DI GESTIONE: Il Servizio di Gestione degli erogatori e accessori comprende l'installazione, l'assistenza tecnica ordinaria e straordinaria, la sanificazione periodica, la sostituzione gratuita in caso di guasto e il passaggio periodico dell'incaricato di Blu per verificare il corretto funzionamento degli erogatori e per effettuare i rifornimenti dei prodotti.

FATTURAZIONE: La fatturazione del Servizio di Gestione dell'erogatore è anticipata per le mensilità concordate. La fatturazione delle forniture di acqua e accessori è invece contestuale al passaggio dell'incaricato di Blu.

DURATA: L'accordo ha durata minima pari alle mensilità concordate e si intende tacitamente rinnovato per uguale periodo, salvo disdetta da inviare almeno 90 giorni prima della scadenza a mezzo raccomandata a.r.. In caso di risoluzione anticipata il Cliente dovrà corrispondere il canone mensile concordato moltiplicato per il numero di mensilità restanti alla naturale scadenza del contratto.

PAGAMENTO: Pagamento a mezzo SDD (Sepa Direct Debit). In caso di mancato pagamento, Blu addebiterà € 5,70 per spese di insoluto oltre agli interessi di mora e avrà facoltà di sospendere l'erogazione del Servizio e di risolvere il Contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. fermi gli ulteriori rimedi di legge.

DIRITTO DI RECESSO: Ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 22 maggio 1999 n. 185, il Cliente Consumatore ha diritto di recedere dal contratto per qualsiasi motivo e senza alcuna penalità entro 10 giorni.

PRIVACY: Tutti i dati raccolti sono utilizzati esclusivamente per finalità inerenti il presente rapporto commerciale. Non saranno in alcun modo diffuse a terzi. D.lgs. 196/2003 - Copia integrale dell'informativa è disponibile sul sito www.blublubu.it.

FATTURAZIONE

10 /107245

SSICA

VIALE TANARA ,31A
43121 PARMA
P.IVA 00166540344REFERENTE PAOLA SIGNORINO
TELEFONO 0521795225
EMAIL paola.signorino@ssica.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Modalità: BONIFICO 60
IBAN:

DESTINAZIONE 1

SSICA

VIALE TANARA ,31A
43121 PARMA
ORARIO 09:00-13:00/14:00-18:00REFERENTE Pier Paolo Monferdini
TELEFONO 0521795258
EMAIL paolo.monferdini@ssica.it

PRODOTTI Formula commerciale: STANDARD

DESCRIZIONE	POSIZIONE	PREZZO	IVA	SERVIZIO
Erogatore EMAX F/A Bianco	11	5,00 €/mese	22	12 mesi
Erogatore EMAX F/A Bianco	12	5,00 €/mese	22	12 mesi
Erogatore EMAX F/A Bianco	13	5,00 €/mese	22	12 mesi
PORTABOCCIONI (modulo)		0,00 €/cad.	22	
Boccione 19lt PET Blu		7,00 €/cad.	22	
Bicchieri (conf. 100 pezzi)		1,25 €/cad.	22	

Staz. Sperimentale per l'Industria
delle Cons. Alimentari - PARMA
IL PRESIDENTE

CONDIZIONI

PROPRIETÀ: Erogatori ed accessori sono concessi in comodato d'uso e restano di proprietà di Blu. Il Cliente si impegna a custodirli con la massima cura, liberi da sequestri, pignoramenti e qualsiasi atto pregiudizievole e a non cederli a terzi per alcun titolo. Alla cessazione, dovranno essere restituiti in buono stato; in caso contrario sarà dovuto un indennizzo ai valori correnti di mercato.

SERVIZIO DI GESTIONE: Il Servizio di Gestione degli erogatori e accessori comprende l'installazione, l'assistenza tecnica ordinaria e straordinaria, la sanificazione periodica, la sostituzione gratuita in caso di guasto e il passaggio periodico dell'incaricato di Blu per verificare il corretto funzionamento degli erogatori e per effettuare i rifornimenti dei prodotti.

FATTURAZIONE: La fatturazione del Servizio di Gestione dell'erogatore è anticipata per le mensilità concordate. La fatturazione delle forniture di acqua e accessori è invece contestuale al passaggio dell'incaricato di Blu.

DURATA: L'accordo ha durata minima pari alle mensilità concordate e si intende tacitamente rinnovato per uguale periodo, salvo disdetta da inviare almeno 90 giorni prima della scadenza a mezzo raccomandata a.r.. In caso di risoluzione anticipata il Cliente dovrà corrispondere il canone mensile concordato moltiplicato per il numero di mensilità restanti alla naturale scadenza del contratto.
PAGAMENTO: Pagamento a mezzo SDD (Sepa Direct Debit). In caso di mancato pagamento, Blu addebiterà € 5,70 per spese di insoluto oltre agli interessi di mora e avrà facoltà di sospendere l'erogazione del Servizio e di risolvere il Contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. fermi gli ulteriori rimedi di legge.

DIRITTO DI RECESSO: Ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 22 maggio 1999 n. 185, il Cliente Consumatore ha diritto di recedere dal contratto per qualsiasi motivo e senza alcuna penalità entro 10 giorni.

PRIVACY: Tutti i dati raccolti sono utilizzati esclusivamente per finalità inerenti il presente rapporto commerciale. Non saranno in alcun modo diffuse a terzi. D.lgs. 196/2003 - Copia integrale dell'informativa è disponibile sul sito www.blublublu.it.

* 22 MAR 2017 *
735
PROTOCOLLO N°

Destinaz.
Sede

Spett.le
BLU SERVICE SRL
VIA MEDICI, 8
20123 MILANO (MI)

Ordine	Numero 242	Data 22/03/2017	Codice 103241	Partita IVA / Codice Fiscale IT 12546450151	Pagina 1 di 1
Ufficio Acquisti: Telefono: 0521 795225 e-mail: paola.signorino@ssica.it			Vs banca d'appoggio INTESA SANPAOLO SPA MEDA EX COMIT		
Pagamento BONIFICO BANCARIO 60 GG. F.M.			ABI :03069 C/C n. :100000003244 BIC : CAB :33362 IBAN :IT56J0306933362100000003244		
rimento SIGNORINO/MONFERDINI			Vs riferimento		Evadere entro il 24/04/2017

Ns. Cod. Art.	Descrizione	Um	Q.tà	Prz	Sc	Importo	% Iva
04MDIV	BOCCIONI VUOTO A PERDERE ACQUA SORGENTI BLU ROCCA GALGANA	n	52,00	7,00		364,00	22
04NOBM	NOLEGGIO ANNUALE (MARZO 2017-MARZO 2018) N. 13 EROGATORI RIF. DOCUMENTO N. 10/107245	n	13,00	60,00		780,00	22

SI PREGA DI EMETTERE UNA FATTURA PER OGNI ORDINE	Totale Imponibile 1.144,00	Totale Iva 251,68	Totale ordine 1.395,68
---	-------------------------------	----------------------	-----------------------------------

Annotazioni

Ai sensi del D.Lgs n. 276/2003, si richiede l'invio, contestuale alla fattura, del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in originale o con allegata dichiarazione di conformità all'originale



MODULO RICHIESTA ORDINE

Spett.le:	Blu Service srl
Via:	
C.A.P.:	
Città:	Milano
Provincia:	Milano

Data Ordine	Richiedente
22/03/2017	SIGNORINO per SSICA

N° Progressivo Dipartimento
50
Tipo di Fornitore Qualificato

Dipartimento/i	Sigla Centro di costo	% Attribuzione

Codice Comm./Prog.	% Attribuzione

Attività Istituzionale	<input type="checkbox"/>
Attività Commerciale	<input type="checkbox"/>
Attività Mistà	<input checked="" type="checkbox"/>

Cod. Articolo	Descrizione	Ubicazione (solo per investimenti)	Q.tà	Prezzo Unitario	Sconto %	Sconto €	Totale €
	bocconi vuoto a perdere acqua sorgent blu Rocca Galgana		52	€ 7,00			€ 364,00
							€ 0,00
	noleggio annuale n. 13 erogatori (marzo 2017-marzo 2018)		13	€ 60,00			€ 780,00
							€ 0,00
	iva 22%						€ 0,00
							€ 0,00
							€ 0,00
							€ 0,00
							€ 0,00
							€ 0,00
							€ 0,00
							€ 0,00
							€ 0,00
Totale							€ 1.144,00

FIRMA RICHIEDENTE

FIRMA CARO DIPARTIMENTO



STAZ SPER INDUSTRIA CONSERVE ALIMENTARI

Dssa Giovanna SACCANI
VIA FAUSTINO TANARA 31/A
REPARTO CARNI STAGIONATE
43100 PARMA (PR)
Tel: 0521-795 254
Fax:
Email: Giovanna.Saccani@sslca.it

Spett.le

Cassina De Pecchi, 27 ottobre 2016

Pregiatissimo Cliente,

con riferimento al Contratto di Assistenza in scadenza il **2017-01-01**, Le alleghiamo la relativa offerta di rinnovo.

Ci auguriamo che l'affidabilità del servizio offerto e la sicurezza di prestazioni della massima qualità, continuino ad essere le ragioni per mantenere il rapporto fiduciario con Beckman Coulter, consentendoci di contribuire a mantenere la Sua strumentazione in perfetta efficienza,

Al fine di garantire la continuità della copertura contrattuale, La preghiamo di sottoscrivere l'offerta allegata e di rispedirla unita a regolare buono d'ordine.

Il rinnovo del contratto darà diritto ai seguenti benefici:

- Manutenzioni Preventive Programmate
- Piorità sull'approvvigionamento delle parti di ricambio originali
- Tecnici Qualificati e Certificati
- Piorità su altre richieste di interventi tecnici

Le condizioni generali e la dichiarazione di esclusività sono specificate nell'offerta allegata.

Rimanendo a Sua disposizione per eventuali ulteriori informazioni, cogliamo l'occasione per porgerLe cordiali saluti

Beckman Coulter S.r.l.

Natale Cerati
Field Service Manager Life Science Italy

Beckman Coulter S.r.l.
Via Roma, 108 / Palazzo F/1
20060 Cassina De Pecchi (MI)
Tel: +39 02 95 39 21 r a
Fax: +39 02 95 30 14 23
Internet: www.beckmancoulter.com

Capitale sociale € 7.020.000,00
Registro Imprese n. C.F. 04185110154
REA Mi n. 997662 – P. IVA 04185110154
Intesa San Paolo S.p.A.
agenzia Cassina De' Pecchi (MI)
cod IBAN IT43 E030 6932 8111 0000 0005 642



Riferimento per il Contratto di assistenza **S3641IT**

Dati Anagrafici

Nello scopo di tenere aggiornati i nostri dati, le ringraziamo di verificare e modificare se necessario le informazioni sotto indicate. Potete inviarci le modifiche o via fax o via posta elettronica

Per la proposta di contratto:

Ragione sociale: STAZ SPER INDUSTRIA CONSERVE ALIMENTARI
Persona di contatto: DSSA Giovanna SACCANI
indirizzo di consegna REPARTO CARNI STAGIONATE
LABORATORIO TECNICO
VIA FAUSTINO TANARA 31/A
43100 PARMA (PR)
Italy
Tel: 0521-795 254
Fax:
Email: Giovanna.Saccani@ssica.it

Dati per la fatturazione:

Ragione sociale: STAZ SPER INDUSTRIA CONSERVE ALIMENTARI
Indirizzo di fatturazione: VIA FAUSTINO TANARA 31/A
43100 PARMA (PR)
Italy



CONTRATTO DI MANUTENZIONE

Beckman Coulter S.r.l.

Via Roma, 108 / Palazzo F/1
20060 Cassina De Pecchi (MI)
Tel: +39 02 95 39 21 r a
Fax: +39 02 95 30 14 23

Capitale sociale € 7.020.000,00
Registro Imprese n. C.F 04185110154
REA Mi n. 997662 -- P. IVA 04185110154
Intesa San Paolo S.p.A
Agenzia Cassina De' Pecchi (MI)
cod IBAN IT43 E030 6932 8111 0000 0005 642

Ns Ref.: Eva Obertelli o Marco Nanni
Tel.: 199 183 183 o 02 95 392 456
Email: servicecontract.italy@beckman.com

Contratto: **S3641IT**

Data: 2016-10-27

Cliente: STAZ SPER INDUSTRIA CONSERVE
ALIMENTARI
VIA FAUSTINO TANARA 31/A
REPARTO CARNI STAGIONATE
LABORATORIO TECNICO
43100 PARMA (PR)

Fattura a: STAZ SPER INDUSTRIA CONSERVE
ALIMENTARI
VIA FAUSTINO TANARA 31/A
43100 PARMA (PR)

Note: SCONTO APPLICATO DEL 10%

Pos	Dipartimento Utilizzatore	Strumento Nota	N.di serie	Instance No	Tipo di contratto	PM Visite	Data Inizio (yyyy-mm-dd)	Data Fine (yyyy-mm-dd)	Importo
1	LABORATORIO TECNICO	AVANTI J-301, 50HZ	JKY05E04	1018345	ST	1	01-01-2017	31-12-2017	2.392,00
2	DSSA PATRIZIA RIVALDI	Avanti J-26S XP Non-IVD - 50 Hz, 230V	JSS15M16	20304284	ST	1	01-01-2017	31-12-2017	2.193,00



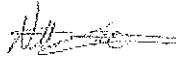
CONTRATTO DI MANUTENZIONE

Validità Offerta: 90 giorni da 2016-10-27
Condizioni di pagamento: (60 EOM) Fine Mese
Tipo di Fatturazione: Anticipata, Annuale

Beckman Coulter S.r.l.

Contract Approver: Natale Cerati, Field Service Manager Life Science Italy

Data: 2016-10-27

Firma: 

Totale	4.585,00
I.V.A	1.008,70
TOTALE GENERALE	EUR 5.593,70

STAZ SPER INDUSTRIA CONSERVE ALIMENTARI

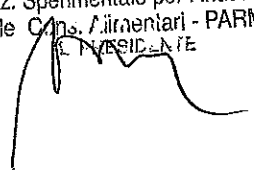
Per accettazione: SSICA

Data: 02/02/2017

Firma: _____



Staz. Sperimentale per l'Industria
delle Cons. Alimentari - PARMA
PRESIDENTE



BECKMAN COULTER S.r.l.
SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA
Divisione Life Science
Clauseole contrattuali

Pregiatissimo cliente,

ci permetta di presentarLe le caratteristiche e le condizioni generali dei contratti full risk (ST=standard, ST-24=24 mesi, XC=comprende certificazione OQ3, EM=Manutenzione preventiva) che il servizio è in grado di offrirLe.

1) Servizio in loco:

Il contratto di Assistenza Tecnica prevede la copertura di un numero illimitato di interventi tecnici, comprensivi della prestazione di manodopera, viaggio e della fornitura di tutte le parti necessarie al ripristino del normale funzionamento dello strumento/oggetto del contratto stesso, ad eccezione dei consumabili specifici in elenco: Carta stampante, cartucce e nastri stampanti, rotori * e bascule, supporti magnetici, reattivi e tutto ciò che necessita per la normale esecuzione e refertazione dei test analitici. L'eventuale Personal Computer a corredo dello strumento, godendo di una propria garanzia pluriennale del fornitore, non è incluso nella formula contrattuale se non diversamente specificato nel modulo di contratto abbinato a questo documento e riportante la lista ed il numero seriale delle apparecchiature in contratto.

* I rotori godono di una garanzia particolare di maggior durata. Vedere capitolato di vendita

N.B. Contratto EM: Comprende tutto il materiale consumabile e le ore di lavoro necessario per effettuare le visite di manutenzione indicate nel listino prezzi. Le visite di manutenzione preventiva saranno eseguite solo a strumento funzionante. Eventuali interventi correttivi saranno fatturati a parte. In tal caso verrà applicato lo sconto del 20% su tutto il materiale utilizzato.

2) Tempo di primo intervento:

L'intervallo di tempo, che intercorre tra il momento in cui il guasto è notificato alla nostra Società ed il momento in cui ha inizio l'intervento di manutenzione, non supera mediamente le 48h solari (sabato e festivi esclusi).

Beckman Coulter non sarà responsabile qualora i ritardi ed il prolungamento del fermo macchina siano dovuti a: Manutenzione preventiva, modifiche e aggiornamenti hardware e software suggeriti dal produttore e previsti in contratto, inadempienze dovute a cause non imputabili alla Società stessa.

3) Orari di Servizio:

Il Call Center è operativo dal Lunedì al Venerdì dalle 8:45 alle 17:45, festività escluse. Le richieste di intervento possono essere inviate mezzo fax al numero 02-9517449 oppure telefonando allo 199.184.184. Gli interventi tecnici sono garantiti dal Lunedì al Venerdì nel normale orario di lavoro.

4) Manutenzioni Preventive (PM):

Manutenzione eseguita ad intervalli regolari predeterminati allo scopo di ridurre la probabilità di guasto, garantendo nel tempo la corretta funzionalità ed affidabilità dello strumento. Il contratto standard prevede una visita annuale di manutenzione preventiva. Le modalità di esecuzione ed il materiale utilizzato durante l'esecuzione della stessa, sono conformi alla procedura interna di codesta società. La manutenzione preventiva verrà eseguita durante il periodo di validità della copertura contrattuale e secondo un programma concordato con il cliente o in coincidenza di riparazioni.

5) Aggiornamento prodotto:

Beckman Coulter, per la strumentazione in garanzia o coperta da regolare contratto d'assistenza, garantirà gratuitamente l'aggiornamento tecnologico (Software e Hardware) dello strumento come da disposizioni della casa produttrice dello stesso.

6) Parti di ricambio e materiale soggetto ad usura:

Si intende inclusa nel presente contratto la fornitura e la sostituzione dei pezzi di ricambio originali eventualmente necessari per riportare lo strumento e gli accessori oggetto del presente contratto nelle condizioni stabilite di funzionamento.

I pezzi di ricambio e il materiale soggetto ad usura non inclusi nella formula Full Risk sono tutti e solo quelli riportati al punto 1). Restano peraltro esclusi dal contratto tutti i materiali di consumo necessari per l'utilizzo dello strumento e degli accessori.

7) Rapporti di lavoro:

Al termine di qualsivoglia intervento di manutenzione effettuato da personale di Beckman Coulter e alla presenza del personale del laboratorio, il tecnico che ha effettuato l'intervento è tenuto a stilare un accurato rapporto di lavoro. L'intervento si riterrà concluso (anche se non chiuso) con la firma del Cliente, attestante la veridicità delle affermazioni contenute nel rapporto tecnico. Il personale tecnico di Beckman Coulter, non potendo conoscere eventuali procedure interne del Cliente, non è tenuto a consegnare copia di quest'ultimo all'eventuale Servizio di Ingegneria Clinica e/o uffici amministrativi. Solo in caso di indisponibilità di un operatore sanitario il rapporto di lavoro può essere controfirmato dal Referente del SIC.

I rapporti di lavoro relativi ad interventi di manutenzione correttiva riporteranno chiaramente i dati anagrafici del singolo strumento (modello, numero di matricola, ubicazione, etc.), la data della richiesta di intervento, la data di esecuzione, le ore di lavoro con indicazione dell'ora di inizio, la descrizione del guasto riscontrato, il materiale utilizzato e qualsiasi informazione ritenuta necessaria per la corretta gestione e valutazione dell'intervento.

8) Esclusioni e limiti del servizio:

Beckman Coulter non sarà ritenuta inadempiente qualora l'inosservanza degli obblighi derivanti dal contratto sia dovuta a forza maggiore, indicando con tale espressione incendi, esplosioni, allagamenti, sovraltensioni, catastrofi e in genere, a qualsiasi evento che sfugga alla volontà delle parti e che sia imprevedibile anche mediante l'uso della necessaria diligenza. Verificatosi un caso di forza maggiore che impedisca ad una parte l'esatta e puntuale osservanza degli obblighi contrattuali, la stessa è tenuta a darne tempestiva comunicazione all'altro contraente, indicando anche il tempo prevedibile di impadimento. La parte che non ha potuto adempiere per causa di forza maggiore ha diritto ad una proroga dei termini in misura pari alla durata dell'evento.

Beckman Coulter, ad esclusione che si palesi dolo o colpa grave, non sarà responsabile di danni di alcun tipo, comunque verificatisi in relazione alle prestazioni rese dalla Società stessa.

Il presente contratto non include riparazioni rese necessarie dall'uso improprio dello strumento o degli accessori, o comunque in dipendenza da cause diverse dall'uso normale delle stesse, da cause esterne riconducibili a caso fortuito o forza maggiore, da danneggiamenti colposi o dolosi delle apparecchiature, da uso di materiali non conformi alle istruzioni fornite dal produttore (Manuale d'uso), o da alimentazione elettrica e da deficienze degli altri impianti di servizio (vedasi ad esempio impianto idrico e climatizzazione)

Sono esplicitamente escluse dal presente contratto le verifiche di Sicurezza Elettrica degli strumenti e degli impianti secondo le norme CEI vigenti. Resta inteso che tali verifiche di sicurezza potranno peraltro essere effettuate da Beckman Coulter qualora ufficialmente richieste dal cliente. La verifica della sicurezza elettrica non è gratuita e non è inclusa nella formula contrattuale.

NON SONO COPERTI dal contratto tutte le modifiche e gli spostamenti degli strumenti su Vs. richiesta.

9) Oneri a carico del Cliente

Il cliente è tenuto a:

Fornire la necessaria alimentazione elettrica e idrica (laddove sia prevista per l'utilizzo strumentale) e garantire un corretto funzionamento di tutti gli impianti di servizio

I costi di adeguamento agli impianti di servizio (rete elettrica, idrica, scarichi reflui, lavori edili, etc. etc.) sono solo ed esclusivamente a carico del cliente.

Mantenere l'efficienza e garantire la conformità dell'impianto elettrico, secondo quanto previsto dalle norme CEI.

Mantenere i locali nelle condizioni ambientali specifiche indicate dal produttore. (Vedi temperatura d'esercizio).

Curare la pulizia e l'igiene dello strumento e degli accessori correlati, oltre che dei locali dove sono ubicati.

Garantire che lo strumento sia utilizzato in conformità alle raccomandazioni previste nel Manuale d'Uso.

Mettere lo strumento e gli accessori a disposizione del personale tecnico di Beckman Coulter per tutto il tempo necessario alla prestazione del servizio, anche oltre il normale orario lavorativo.

Fornire ogni informazione e ogni supporto necessario o utile al corretto espletamento del servizio di Assistenza Tecnica.

Far rispettare le norme di sicurezza da tutte le persone presenti nei locali.

Non apportare nessuna modifica strumentale (Hardware e Software) che non sia preventivamente approvata da Beckman Coulter.

10) Risoluzione anticipata del servizio:

Il cliente potrà porre termine ai servizi ordinati e/o cancellare prodotti coperti dal contratto, dandone comunicazione scritta a Beckman Coulter con un preavviso di trenta giorni. Partendo dalla data di ricezione della richiesta ufficiale di annullamento, verranno stornati i mesi rimanenti al termine del regolare contratto in essere (se il pagamento è stato fatturato in un'unica soluzione). Se il pagamento è rateale con più quote annuali, al cliente non verranno fatturate le quote rimanenti al completamento del pagamento. Attenzione, se al momento della richiesta di interruzione contrattuale, Beckman Coulter, avrà eseguito la regolare manutenzione programmata, al cliente verrà rimborsato una quota massima pari al 40% del valore annuo del contratto, indipendentemente dalla data di richiesta d'annullamento.

11) Dichiarazione di esclusività:

Si dichiara che la manutenzione della strumentazione Beckman Coulter viene direttamente ed unicamente effettuata dalla nostra organizzazione di assistenza, con personale tecnico abilitato alla mansione e con pezzi di ricambio originali. Nel caso di interventi effettuati da terzi, verranno considerate scadute ad ogni effetto le clausole contrattuali e di garanzia, come pure ogni responsabilità, anche indiretta, per quanto concerne le norme di sicurezza del prodotto contemplate dal DPR 547 del 27/04/1955 e dalla Legge 186 del 01/03/1981.

12) Foro Competente

Per ogni controversia è competente il foro di Milano

Service Agreement Categories

Not all categories are available on all instrument types

EM – MANUTENZIONE PREVENTIVA

- Visita di manutenzione preventiva (numeri d'interventi di manutenzione come raccomandata dalla Beckman secondo la vostra strumentazione). La manutenzione deve essere eseguita solo a strumento funzionante.
- Interventi fuori manutenzione preventiva vi saranno fatturati.
- Le parti di ricambio (tranne quelle usate durante l'intervento di manutenzione) vi saranno fatturati con un sconto pari al 20% del prezzo listino.

ST – STANDARD

- Visita di manutenzione preventiva (numeri d'interventi di manutenzione come raccomandata dalla Beckman secondo la vostra strumentazione)
- Numero illimitato di interventi tecnici
- Includere parti di ricambio necessarie al ripristino del normale funzionamento (escluse carta stampante, cartucce, nastri stampanti, rotori, supporti magnetici e reattivi)

XG – CONSUMABILI INCLUSI (SOLO PER STRUMENTI DIAGNOSTICI)

- Visita di manutenzione preventiva (numeri d'interventi di manutenzione come raccomandata dalla Beckman secondo la vostra strumentazione)
- Numero illimitato di interventi tecnici
- Includere parti di ricambio necessarie al ripristino del normale funzionamento
- Includere materiali consumabili necessari durante le visite di manutenzioni e gli interventi correttivi. Per materiale di consumo si intende: elettrodi, rivelatori, lampade, pompe peristaltiche, tubi in genere, filtri idraulici, raccordi, aghi di aspirazione, membrane stirrer. Sono esclusi: carta stampante, cartucce e nastri inchiostriati per stampanti, coppette porta campioni, puntali, settori di diluizione, dischi magnetici, reattivi e tutto ciò che necessita per la normale esecuzione e refertazione dei test analitici.

XC – COMPRESA CERTIFICAZIONE (SOLO PER STRUMENTI BIORICERCA)

- Visita di manutenzione preventiva (numeri d'interventi di manutenzione come raccomandata dalla Beckman secondo la vostra strumentazione)
- Numero illimitato di interventi tecnici
- Includere parti di ricambio necessarie al ripristino del normale funzionamento (escluse carta stampante, cartucce, nastri stampanti, rotori, supporti magnetici e reattivi)
- Certificazione OQ3 annuale

Signorino Paola

Da: Baratta Giovanni <baratta.giovanni@libero.it>
Inviato: mercoledì 26 ottobre 2016 13:38
A: Signorino Paola
Oggetto: Re: I: aggiornamento offerta per l'anno 2017



Sono accertamenti già fatti nella visita: tutto rientra ne preventivo di € 40,00
Cordiali saluti
G Baratta

Il giorno 26 ott 2016, alle ore 13:07, Signorino Paola <Paola.Signorino@ssica.it> ha scritto:

Buongiorno dottore,
grazie per il preventivo. Vorremmo includere nella visita i seguenti accertamenti:

- visus per lontano e per vicino
- misurazione della pressione intraoculare
- esame del fundus e l'esame della motilità oculare con la misurazione dell'ampiezza accomodativa.

Potrebbe farmi avere un nuovo preventivo che li includa e che specifichi anche quelli già da lei effettuati?

Grazie
Saluti.

Paola Signorino
Ufficio Acquisti - Stazione Sperimentale Industria Conserve Alimentari
(Tel. 0521-795225 - Fax 0521-795218)
mail: paola.signorino@ssica.it
www.ssica.it

Da: Baratta Giovanni [<mailto:baratta.giovanni@libero.it>]
Inviato: lunedì 24 ottobre 2016 10:27
A: Signorino Paola
Oggetto: Re: aggiornamento offerta per l'anno 2017

Parma, 24/10/2016

Oggetto preventivo visite specialistiche oculistiche anno 2017.

La parcella da me applicata per le visite dei dipendenti addetti a vdt rimane invariata rispetto agli anni precedenti:

è di
€ 40,00 per ogni visita

Distinti saluti
Dott. Giovanni Baratta